

Steuerreferent (m/w/d) – Finanz- und Rechnungswesen

(815)

📍 Standort: Bad Fallingbistel 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Steuerreferent (m/w/d) – Finanz- und Rechnungswesen

Gestalten Sie mit uns die Zukunft - *als Steuerreferent (m/w/d) - Finanz- und Rechnungswesen*

Einsatzort: Heidekreis / unbefristet / Start: ab sofort / Arbeitszeit: Vollzeit

Unser Auftraggeber im Heidekreis sucht **eine engagierte Fachkraft im Bereich Steuern und Rechnungswesen**. Sie übernehmen Verantwortung für steuerliche Fragestellungen, das Reporting und die Rechnungslegung und gestalten aktiv die Finanzprozesse des Unternehmens mit.

Wenn Sie gerne **analytisch arbeiten, komplexe Sachverhalte eigenständig bearbeiten** und die steuerliche Arbeit mit Gestaltungsspielraum verbinden möchten, erwartet Sie eine **spannende, verantwortungsvolle Position** in einem professionellen Umfeld.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Ihre Aufgaben

- Sie **überwachen und prüfen die Erstellung von Körperschaftsteuer- und Umsatzsteuererklärungen**.
- Sie **erstellen Verrechnungspreisdokumentationen** und überprüfen laufend die Einhaltung steuerlicher Vorgaben.
- Sie stellen die **Einhaltung deutscher Steuergesetze** und interner Richtlinien sicher.
- Sie verantworten das **Steuerreporting sowie die steuerliche Rechnungslegung**, laufend und latent.
- Sie **betreuen Betriebsprüfungen** und kommunizieren professionell mit den Finanzbehörden.
- Sie **identifizieren steuerliche Risiken** und setzen geeignete Maßnahmen zur Risikominimierung um.
- Sie **analysieren steuerliche Sachverhalte** aus der Vergangenheit und leiten notwendige Schritte ein.
- Sie **beobachten gesetzliche Entwicklungen** und bewerten deren Auswirkungen auf das Unternehmen.
- Sie **unterstützen Transaktionen, Restrukturierungen und steuerrelevante Projekte** in Abstimmung mit internen Fachabteilungen.
- Sie **koordinieren und steuern externe Steuerberater** und sorgen für eine effiziente Zusammenarbeit.

Ihr Profil

- Sie haben ein **Studium oder eine vergleichbare Ausbildung im Bereich Steuern, Rechnungswesen, Finanzen oder BWL** abgeschlossen.

- Sie bringen **mehrjährige Erfahrung im deutschen Steuerrecht** mit, idealerweise inhouse oder in der Beratung.
- Sie sind sicher in der **steuerlichen Rechnungslegung nach HGB**; IFRS-Kenntnisse sind von Vorteil.
- Sie **bearbeiten komplexe steuerliche Sachverhalte eigenständig** und verfügen über **analytische Fähigkeiten**.
- Sie besitzen **exzellente Kommunikationskompetenz** und verhandlungssichere **Englischkenntnisse**.

Das bieten wir Ihnen:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag für langfristige Perspektiven
- Gehalt über dem Tarifniveau, das leistungsbezogen gestaltet wird
- Kostenfreies Deutschlandticket für den öffentlichen Nahverkehr, inklusive privater Nutzung
- Zusätzliche Vergünstigungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge zur Absicherung der Zukunft
- Flexible Arbeitszeiten und ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz für eine gute Work-Life-Balance
- Gezielte Weiterbildungsmaßnahmen und Schulungen im Fachbereich
- Umfassende arbeitsmedizinische und sicherheitstechnische Betreuung
- Prämienzahlung für Mitarbeiterempfehlungen im Rahmen des "Mitarbeiter werben Mitarbeiter"-Programms
- Persönliche Betreuung durch einen Ansprechpartner für Ihre individuellen Anliegen

Es erwarten Sie ein hochmotiviertes Team und anspruchsvolle Aufgaben. Dabei bieten wir Ihnen ein hohes Maß an Eigenverantwortung. Ihre berufliche Weiterentwicklung unterstützen wir durch individuell abgestimmte Fördermaßnahmen.

Sind Sie interessiert? Dann bewerben* Sie sich bitte mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt **ONLINE** mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bei Rückfragen stehen wir Ihnen unter der angegebenen Telefon-Nr. gerne zur Verfügung.

Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass wir aus Sicherheitsgründen nur PDF-Dateien als Email-Anhänge in Ihrer Bewerbung berücksichtigen können

Wir freuen uns auf Sie!

Ihre A2-GROUP KG

Hinweis:

Da wir aus Umweltschutzgründen ein papierloses Bewerbungsverfahren bevorzugen, haben Sie bitte Verständnis dafür, dass wir Bewerbungen - die auf dem postalischen Wege zu uns gelangen - nicht zurücksenden.

Kontakt Daten für Stellenanzeige

A2-GROUP KG

Bahnhofplatz 1 A
D-30853 Langenhagen

Telefon +49 (0)511 - 51 93 54 - 0
Telefax +49 (0)511 - 51 93 54 - 22

bewerbung@a2group.de

Abteilung(en): Office

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)

